



UCHWAŁA NR XXXII/472/21  
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

ODPIS

z dnia 24 maja 2021 r.

w sprawie nadania statutu Muzeum Archeologicznemu w Biskupinie

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902) oraz art. 18 pkt 20 z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1668), uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Muzeum Archeologicznemu w Biskupinie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchyla się § 5 uchwały Nr 481/2000 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 11 września 2000 r. w sprawie utworzenia Muzeum Archeologicznego w Biskupinie i nadania statutu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.



Przewodnicząca Sejmiku

Elżbieta Piniewska



Główny Specjalista

Anna Sobierajska (1)

Załącznik do uchwały Nr XXXII/472/21  
Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego  
z dnia 24 maja 2021 r.

**STATUT  
MUZEUM ARCHEOLOGICZNEGO W BISKUPINIE**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Muzeum Archeologiczne w Biskupinie, zwane dalej „Muzeum”, jest samorządową instytucją kultury działająca w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 3) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2021 r. poz. 710) zwanej dalej „ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami”;
- 4) niniejszego Statutu.

§ 2. Organizatorem Muzeum jest Województwo Kujawsko-Pomorskie, zwane dalej „Organizatorem”.

§ 3. 1. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Organizatora pod numerem EK-II.4011/12/2000.

2. Muzeum posiada osobowość prawną.

§ 4. 1. Siedzibą Muzeum jest Biskupin, gmina Gąsawa.

2. Terenem działania Muzeum jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem terenu historycznego Wielkopolski, Kujaw i Pomorza oraz ziem z nimi kulturowo związanych.

§ 5. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a bezpośredni Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

**Rozdział 2**

**Zakres działania Muzeum**

§ 6. Do zakresu działania Muzeum należy gromadzenie, przechowywanie, konserwacja i udostępnianie zbiorów w zakresie archeologii i dziedzin pokrewnych.

§ 7. Muzeum prowadzi działalność w szczególności przez:

- 1) ochronę stanowisk archeologicznych w Biskupinie, w szczególności reliktywów osady ludności kultury łużyckiej zlokalizowanej na półwyspie Jeziora Biskupińskiego;
- 2) gromadzenie zbiorów, w tym zabytków archeologicznych, i materiałów dokumentacyjnych w statutowo określonym zakresie, pozyskiwanych w drodze zakupów, darowizn, zapisów, depozytów, wymiany;
- 3) inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów;
- 4) przechowywanie zgromadzonych zbiorów w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
- 5) zabezpieczanie i konserwację zbiorów oraz, w miarę możliwości, zabezpieczanie zabytków archeologicznych nieruchomych oraz innych nieruchomych obiektów kultury materialnej i przyrody;
- 6) urządzenie wystaw stałych i czasowych;
- 7) organizowanie badań archeologicznych i ekspedycji naukowych;

8) prowadzenie badań archeologicznych oraz poszukiwanie ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych, w tym zabytków archeologicznych, przy użyciu wszelkiego rodzaju urządzeń elektronicznych i technicznych oraz sprzętu do nurkowania, po uzyskaniu pozwoleń, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 5 i 12 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;

9) organizowanie i prowadzenie działalności edukacyjnej i popularyzatorskiej w zakresie działalności Muzeum;

10) udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych i naukowych;

11) zapewnienie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;

12) prowadzenie działalności wydawniczej, w tym publikowanie i rozpowszechnianie katalogów, przewodników po wystawach, wyników badań naukowych, materiałów informacyjnych z zakresu działalności Muzeum oraz wydawnictw naukowych;

13) współpracę z polskimi i zagranicznymi instytucjami kultury, instytucjami edukacyjnymi, instytutami naukowo-badawczymi, administracją rządową i samorządową, organizacjami pozarządowymi, mediami oraz innymi podmiotami.

**§ 8.** Muzeum gromadzi narzędzia i przedmioty codziennego użytku, ozdoby, numizmaty, tkaniny, militaria, wyroby artystyczne i inne wytwory dawnych kultur, a także szczątki biologiczne odkryte podczas badań archeologicznych oraz dokumentację z badań archeologicznych i materiały archiwalne dotyczące znalezisk archeologicznych i historii archeologii.

### **Rozdział 3**

#### **Organizacja Muzeum**

**§ 9. 1.** Organizację wewnętrzną Muzeum, w tym zakres działania komórek organizacyjnych oraz samodzielnych stanowisk pracy, określa regulamin organizacyjny, nadawany przez Dyrektora Muzeum po zasięgnięciu opinii Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

2. Zmiany regulaminu organizacyjnego dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

### **Rozdział 4**

#### **Zarządzanie Muzeum**

**§ 10. 1.** Muzeum jest zarządzane przez Dyrektora Muzeum, zwanego dalej „Dyrektorem”, którego powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego, w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w ustawie o muzeach.

2. Dyrektor reprezentuje Muzeum na zewnątrz, odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

**§ 11.1.** Dyrektor zarządza Muzeum przy pomocy dwóch Zastępców.

2. Zastępców powołuje i odwołuje Dyrektor.

**§ 12. 1.** Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Organizator w trybie i na zasadach określonych w ustawie o muzeach.

2. Rada Muzeum działa na zasadach i w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

3. Rada Muzeum składa się z siedmiu członków.

### **Rozdział 5**

#### **Gospodarka finansowa Muzeum**

**§ 13.** Środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum zapewnia Organizator.

**§ 14. 1.** Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

## ODPIS

2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora w oparciu o wysokość dotacji Organizatora oraz planowane przychody Muzeum.

3. Plan finansowy jest sporządzany w szczególności określonej przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

4. Dyrektor ustala plan finansowy na dany rok w terminie 30 dni od dnia uchwalenia przez Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego uchwały w sprawie budżetu województwa na dany rok.

5. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez firmę audytorską i przedłożenie go do zatwierdzenia Zarządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

6. Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

**§ 15.** Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

1) dotacje przekazywane przez Organizatora, w tym dotacje:

a) podmiotowe na finansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;

b) celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;

c) celowe na realizację wskazanych zadań i programów;

2) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;

3) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;

4) dotacje celowe z budżetu państwa;

5) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

**§ 16.1.** Muzeum może, na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach, prowadzić jako działalność dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:

1) usług handlowych, w tym sprzedaży publikacji, pamiątek, produktów regionalnych i innych wyrobów związanych tematycznie z profilem działalności Muzeum;

2) usług archeologicznych, konserwatorskich, reprodukcyjnych i badawczych;

3) odpłatnego udostępniania zbiorów;

4) wynajmu oraz dzierżawy majątku ruchomego i nieruchomości Muzeum;

5) organizacji wystaw, imprez kulturalnych, edukacyjnych, konferencji, szkoleń, kursów i pokazów;

6) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego, w tym usług noclegowych.

2. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

**§ 17. 1.** Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych oraz majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury, o którym mowa w § 3 ust. 1, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

### Rozdział 6

#### Postanowienia końcowe

**§ 18.** Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum dokonuje Organizator w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

**§ 19.** Zmian statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Id: 3D4B6229-BD6A-4343-B3C5-348CB8905DD9. Podpisany

Wojewódzki Specjalista

Anna Sobierajska (1)

